

Kommunstyrelsen

Dag och tid: Onsdagen den 5 oktober 2016, kl. 08:30

Plats: Medborgarhuset Lönsboda

Ärenden

- 1 Upprop, val av justeringsperson, bestämmande av dag och tid för justering av protokollet samt godkännande av dagordning
- 2 Anmälningar
- 3 Anmälan av delegationsbeslut
- 4 **Kl. 08.30**
Delårsrapport 2016-08-31
Pia Lindvall Bengtsson, ekonomichef
- 5 **Kl. 09.00**
Information om pågående arbete med tillskapande av organisation för städverksamhet i egen regi.
Anna Hesselstedt, tf. kommunchef,

Förslag till budget 2017 och flerårsplan 2018-2019.
Marika Bjerstedt Hansen (S), kommunstyrelsens ordförande
- 6 Taxa för tillsyn enligt miljöbalken (1998:808) och tobakslagen (1993:581), revideringar
- 7 Ansökan om statlig medfinansiering till regionala kollektivtrafikåtgärder, samt till trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder på det kommunala väg- och gatunätet åren 2017-2019 i Skåne län
- 8 Bidrag bredbandsutbyggnad, kommunal medfinansiering
- 9 Policy för rekrytering
- 10 Redovisning av besvarade/obesvarade medborgarförslag
- 11 **Kl. 11.30 – 13.30**
Gemensam lunch med information från föreningslivet i Lönsboda
- 12 **Kl. 13.30**
Osbybostäder AB, svar på frågeställningar från kommunstyrelsens ledningsutskott
- 13 Fler förskoleplatser i Osby
- 14 Val av ersättare, efter Nathalie Folkunger (S), i kommunstyrelsens utskott för utbildning och arbete.

Marika Bjerstedt Hansen (S)
Ordförande Sekreterare

Benny Nilsson

4

Kommunledningskontoret
Pia Lindvall Bengtsson, 0479-52 81 61
pia.lindvall@osby.se

Kommunstyrelsen

Delårsbokslut per den 31 augusti 2016

Dnr KS/2016:109

Kommunledningskontorets förslag till Kommunstyrelsen att Kommunfullmäktige beslutar att

- godkänna förslag till delårsbokslut per 31 augusti 2016.

Sammanfattning

I enlighet med kommunfullmäktiges beslut har delårsbokslut sammanställts per 31 augusti 2016. I samband med delårsbokslutet lämnar även styrelser och nämnder en helårsprognos för 2016.

I enlighet med gällande lagstiftning ska även de kommunala koncernföretagen ingå i delårsbokslutet fr o m 2016 eftersom Osby kommunkoncern uppfyller de kriteriet att "de kommunala koncernföretagens andel av kommunkoncernens intäkter, vilket omfattar såväl verksamhetsintäkter som skatteintäkter och bidrag, uppgår till minst 30 procent."

Beslutsunderlag

Delårsrapport 2016-08-31.

Delårsrapport augusti 2016 för nämnderna.

Pia Lindvall Bengtsson
Ekonomichef

6

Tillsyns- och tillståndsnämnden

§ 94

**Taxa för tillsyn enligt miljöbalken och tobakslagen,
revideringar**

Dnr TT2016-837

Tillsyns- och tillståndsnämndens beslut

Tillsyns- och tillståndsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att anta föreslagna revideringar i taxan för tillsyn enligt Miljöbalken och Tobakslag (1993:581).

Sammanfattning

Miljö- och byggenheten föreslår revideringar i nu gällande taxa för tillsyn enligt Miljöbalken och Tobakslagen.

Taxan för inrättande av avloppsanordning utan vattentoalett föreslås sänkas, taxan för bassängbad och anmälan för lokaler för undervisning föreslås ändras från fast avgift till timtaxa då det varierar mycket i tidsåtgång mellan objekten.

Taxan för anmälan av försäljning av tobaksvaror till konsumenter föreslås ändras från 1 K till till 2 K, detta då anmälningsprocessen även innefattar kontroll av inlämnat egenkontrollprogram som ofta kräver kompletteringar.

Förlängning av dispens beträffande avfall, tidigare beviljad av tillsyns-och tillståndsnämnden föreslås minskas från 1 K till 0,5 K.

Beslutsunderlag

Förslag till revideringar av taxan för prövning och tillsyn inom miljöbalkens och tobakslagens område, daterad 2016-08-25

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Bilaga 1**TAXA FÖR PRÖVNING OCH TILLSYN INOM MILJÖBALKENS OMRÅDE****Gemensamma regler för taxesättningen**

Denna taxa tillämpas från och med 1 januari 2017.

Samtliga taxor är baserade på kostnadsfaktor **K**, som motsvarar miljö- och byggnämndens handläggningskostnad per timme.

1 mars 2014 beslutades att K är 800 kronor med möjlighet till årlig uppräknings enligt KPI

Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Osby kommuns kostnader för provning och tillsyn enligt miljöbalken eller bestämmelser med stöd av miljöbalken eller med anledning av EU:s förordningar inom följande områden; naturvård, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, förorenade områden, vattenverksamhet, täkter, kemiska produkter och biotekniska organismer, strandskydd samt avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bl a enligt 26 kap 22 § miljöbalken för undersökningskostnader mm och enligt 25 kap 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2 § Avgift enligt denna taxa tas ut för;

Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag.

Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.

Handläggning och andra åtgärder vid övrig tillsyn.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

Tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig obefogat.

Handläggning som föranleds av ett beslut av nämnd enligt miljöbalken, eller bestämmelser meddelade med stöd av dessa lagar överklagas.

4 § Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift i enskilda fall fattas av miljö- och byggnämnden.

5 § Enligt 27 kap 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala avgift enligt denna taxa eller enligt 26 kap 22 § miljöbalken skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättnings storlek ska kunna bestämmas.

Avgifter för prövning

6 § Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag tas ut med belopp enligt vad som framgår av taxebilagorna (fast avgift) eller som timavgift med K kronor per timme nedlagd handläggningstid i ärendet (timavgift), eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan avser.

7 § Om det i ett beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden, ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen därvid inte godkännas utan besiktning måste ske vid ytterligare tillfälle, tas timavgift ut för kommunens kostnader med anledning av den tillkommande handläggningstiden.

8 § Timavgift tas ut för varje halv timme nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, beredning i övrigt av ärendet, föredragning och beslut. I handläggningstiden ska inte restid räknas in.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, helgdagsaftnar eller helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie avgift.

9 § Avgift för prövning skall erläggas av sökanden. Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås.

10 § I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för sakkunniga som har anlitats av kommunen och för kungörelser i ärenden om tillstånd eller dispens enligt 7 kap miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken.

11 § Utöver avgift för prövning, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgifter med anledning av anmälan

12 § Avgift för handläggning av anmälningspliktig verksamhet eller åtgärd tas ut med belopp enligt vad som framgår av taxebilagorna (fast avgift) eller som timavgift med **K** kronor per timme nedlagd handläggningstid i ärendet (timavgift), eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan.

Avgift med anledning av anmälan skall betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

13 § Vid bestämmande av timavgift tillämpas bestämmelserna i 8 §.

14 § Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidtar åtgärden.

15 § I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet.

16 § Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgift för tillsyn

17 § Avgift för tillsyn tas ut med belopp enligt vad som framgår av taxebilagorna (fast årlig avgift, fast besöksavgift) eller som timavgift med **K** kronor per timme nedlagd arbetstid i ärendet (timavgift), eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan. Timavgift tas ut för verksamhet som markerats med timavgift/timdebitering i taxebilagorna och för verksamhet som ej finns angiven i taxebilaga men där tillsynsbehov föreligger.

I de fall ett tillsynsobjekt utgör såväl C-objekt med fast årlig avgift som U-objekt med timavgift skall debiteras fast årsavgift för den anmälningspliktiga C-verksamheten och timavgiften som U-objekt uttas inte.

För verksamhet som tillståndsprövats skall avgiften bestämmas med utgångspunkt från vad som föreskrivs i tillståndsbeslutet om tillståndsgiven produktionsvolym eller motsvarande.

18 § Om en fabrik, anläggning eller annan inrättning omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilagorna, skall full avgift betalas för den verksamhet eller punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för de övriga verksamheterna eller punkterna.

19 § För verksamhet med fast årsavgift tas avgiften ut kalenderårsvis i förskott. Sådan avgift skall betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om tillstånd till verksamheten har meddelats eller anmälan skett eller - i de fall tillstånd eller anmälan inte krävs - verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan och som inte ingår i avgift för prövning eller för handläggning av anmälan, tas timavgift ut. Fast årsavgift skall därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

Inspektioner eller andra tillsynsåtgärder med anledning av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor eller inte åtgärder förelägganden eller förbud, ingår inte i den fasta årsavgiften. För sådana åtgärder tas timavgift ut.

Föreligger behov av efterbehandling sedan en verksamhet upphört, utgår full avgift för tillsyn som föranleds därav fr.o.m. året efter det att verksamheten upphört enligt vad som anges i taxebilagorna om avgift för tillsyn av förorenade områden.

20 § Fast besöksavgift tas ut efter utfört tillsynsbesök.

21 § Timavgift tas ut efter utfört tillsynsbesök. Vid bestämmande av timavgift tillämpas bestämmelserna i 8 §.

22 § Avgift för tillsyn skall betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. För tillsyn över förorenade områden, skall tillsynsavgiften betalas av den som enligt 10 kap 2 eller 3 §§ miljöbalken är ansvarig för efterbehandling.

Nedsättning av avgift

23 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas.

Avgiftens erläggande m m

24 § Betalning av avgift enligt denna taxa skall ske till Osby kommun efter beslut av miljö- och byggnämnden för respektive avgiftspliktig verksamhet. Betalning skall ske inom tid som anges i beslut om avgift eller i räkning.

Verkställighetsfrågor m m

25 § Av 1 kap 2 § och 9 kap 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

26 § Av 1 kap 2 § och 9 kap 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift skall gälla omedelbart även om det överklagas.

27 § Enligt 19 kap 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift hos länsstyrelsen.

Delegation

28 § Miljö- och byggnämnden har rätt att årligen i januari månad reglera kostnadsfaktorn **K** med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i konsumentprisindex (totalindex) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret.

Basmånad för indexuppräknning är oktober månad 2014

29 § Miljö- och byggnämnden får om ändringar vidtas i miljöbalkens bilagor eller i förordningen (SFS 1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd göra motsvarande ändringar i bilagor till denna taxa. Likaså beträffande förändringar i Strålskyddslagen (1988:220), Lag om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730) och Tobakslagen (1993:581) med tillhörande förordningar eller föreskrifter.

Taxa för handläggning av anmälan och tillsyn enligt Tobakslagen (1993:581)

Inledande bestämmelser

1 § Avgift enligt denna taxa erläggs för Miljö- och byggnämndens verksamhet enligt tobakslagen.

Avgiftsskyldig

2 § Avgiftsskyldig är den som bedriver anmälningspliktig näringsverksamhet med tobaksvaror.

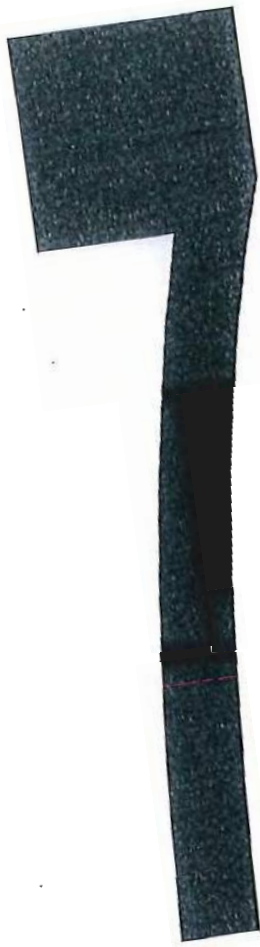
Avgift för anmälan och tillsyn

3 § Avgift för handläggning av anmälan enligt 12 c § tobakslagen tas avgift ut med 1 K ändras till 2 K

Tillsyn i övrigt över näringsidkare som säljer tobaksvaror timdebiteras.

Nedsättning av avgift

5 § Om det finns särskilda skäl, får Miljö- och byggnämnden, med hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehovet och övriga omständigheter, sätta ned eller efterskänka avgiften.



Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

§ 59

Ansökan om statlig medfinansiering till regionala kollektivtrafikåtgärder, samt till trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder på det kommunala väg- och gatunätet åren 2017-2019 i Skåne län

KS/2016:420 047

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskotts beslut

Förslag till kommunstyrelsen

- Ansökan om statlig medfinansiering (statsbidrag) till regionala kollektivtjänsterna, samt trafiksäkerhet och miljö på kommunala gator, inom regional plan för transportinfrastruktur i Skåne enligt Trafikverkets verksamhetsplan 2017-2019, godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Trafikverket uppdaterar sin medfinansiering till kollektivåtgärder samt trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder årligen. Årets ansökan avser åren 2017-2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Ansökan om statlig medfinansiering till regionala kollektivtrafikåtgärder, samt till trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder på det kommunala väg- och gatunätet åren 2017-2019 i Skåne län", daterad den 22 augusti 2016, från trafik- och gatuingenjör Tomislav Kljucovic och mark- och exploateringschef Johan Persson.

Skrivelse "Ansökan om statlig medfinansiering till regionala kollektivtrafikåtgärder, samt till trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder på det kommunala väg- och gatunätet åren 2017-2019 i Skåne län", daterad den 18 augusti 2016 från trafik- och gatuingenjör Tomislav Kljucovic.

Skrivelse "Bilaga 1 – Korsningar Rv 15 Osby tätort".

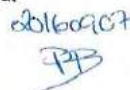
Skrivelse "Bilaga 2 – Inspektion av vägbro över Driveån på Marklundavägen", daterad den 30 juli 2014.

Skrivelse "Bilaga 3 – Karta".

Justerandes sign



Expedierat



Utdragsbestyrkande

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Beslutet skickas till
Verksamhetsområde samhällsbyggnad
Kommunledningskontorets ekonomiavdelning
Trafik- och gatuingenjör, Tomislav Kljucevic

Justerandes sign



Lotte

Expedierat

20160907
JP

Utdragsbestyrkande

Paula Bernhardsson - Vd: SV: Ansökan om medfinansiering till bl.a. trafiksäkerhetshöjande åtgärder på det kommunala vägnätet - Ärendenr. TRV 2016/57635

Från: Tomislav Kljucovic
Till: Paula Bernhardsson
Datum: den 30 augusti 2016 13:28
Ärende: Vd: SV: Ansökan om medfinansiering till bl.a. trafiksäkerhetshöjande åtgärder på det kommunala vägnätet - Ärendenr. TRV 2016/57635

Ska detta diarieföras?

Med vänliga hälsningar

Tomislav Kljucovic
Trafik- och gatuingenjör
Osby kommun, Samhällsbyggnad
Tel. [0479 528 395](tel:0479528395)
Mob. [0709 31 83 95](tel:0709318395)

>>> <ulrika.jeppsson@trafikverket.se> 2016-08-25 14:51 >>>

Hej!

Det går bra, jag använder mig av det ni skickat nu så länge.

Mvh Ulrika

Från: Tomislav Kljucovic [tomislav.kljucovic@osby.se]
Skickat: den 24 augusti 2016 13:56
Till: Jeppsson Ulrika, PLSyå <ulrika.jeppsson@trafikverket.se>
Ämne: Ansökan om medfinansiering till bl.a. trafiksäkerhetshöjande åtgärder på det kommunala vägnätet - Ärendenr. TRV [2016/57635](#)

Hej Ulrika!

Osby kommun ansöker om dispens med inlämnandet av ansökan om medfinansiering till 24/10 pga slutligt ställningstagande i kommunstyrelsen.

Har bifogat det preliminära förslaget om åtgärder.

Ärendenummer. TRV [2016/57635](#)

Med vänliga hälsningar

Tomislav Kljucovic
Trafik- och gatuingenjör
Osby kommun, Samhällsbyggnad
Tel. [0479 528 395](tel:0479528395)



Samhällsbyggnad
Tomislav Kljucevic
0479528395
tomislav.kljucevic@osby.se

TRAFIKVERKET
Box 810
291 25 KRISTIANSTAD

TRV 2016/57635

**Ansökan om statlig medfinansiering till regionala kollektivtrafikåtgärder,
samt till trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder på det
kommunala väg- och gatunätet åren 2017-2019 i Skåne län.**

Osby kommun vill prioritera sina objekt enligt följande:

År 2016

**Nytt objekt
Korsningar Rv 15**

Trafiksäkerhetsåtgärder på Rv 15 med anledning av den ökande belastningen från Tvärleden, detta gäller korsningarna nr 1, 7, 9 och 10 i bilaga 1.
Kostnad 1.800.000:-

2017

**Objekt nr 26234 Cirkulationsplats korsningen Kristianstadsgatan/Östra
Storgatan/Postgatan**

Ny cirkulationsplats med tillhörande GC-vägar i skolmiljö.
Kostnad 4.000.000 kr (se bilaga 3).

2018

**Nytt objekt
Bro över Driveån på Marklundavägen**

Bron har vid besiktningar år 2006 och 2007 visat sig i behov av omfattande reparationer alternativt ny bro. Bron är en viktig del i infrastrukturen i Osby då den sammanlänkar Marklunda by, Naturbruksgymnasiet samt äldreboendet med centrala Osby (se bilaga 2)
Kostnad 6.000.000 kr.

Tomislav Kljucevic
Trafik- och Gatuingenjör

BREV

Kristianstad 2016-06-23

Ärenden: TRV 2016/57635



TRAFIKVERKET

Trafikverket
Region Syd
Besöksadress: Björkhemsv. 17
Kristianstad
Telefon: 0771-921 921
www.trafikverket.se

Kommuner i Skåne län

Kopia till:
Region Skåne, Enheten för
Strategisk Fysisk planering,
Skånetrafiken

Ansökan om statlig medfinansiering till regionala kollektivtrafikåtgärder samt till trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder på det kommunala väg- och gatunätet åren 2017-2019 i Skåne län.

Trafikverket och Region Skåne, via Skånetrafiken, samordnar utskicket av ansökningar för medfinansieringen. Detta innebär att kommunerna ska skicka in underlag för kollektivtrafikåtgärder till Skånetrafiken (se bilaga 1) och för trafiksäkerhets- och miljöåtgärder till Trafikverket (se bilaga 2).

Ambitionen är sedan att upprätta en treårig verksamhetsplan med beslut om år 1 dvs. 2017 och med inriktning för år 2 och 3 dvs. 2018/2019, detta för att få bättre framförhållning där kommunerna kan förbereda handlingar i god tid inför det planerade genomförande året.

Allmänna förutsättningar

Förordning (2009:237) om statlig medfinansiering till vissa regionala kollektivtrafikåtgärder m.m. och Trafikverkets handbok för statsbidrag, publikation 2004:4 ska följas. Här framgår tydligt vilka slags objekt och åtgärder som är aktuella för statlig medfinansiering.

Ansökan måste göras även för åtgärder som sänts in under tidigare år förutsatt att de fortfarande är aktuella.

Då medlen för medfinansiering är begränsat ökar möjlighet att få medfinansiering om åtgärder med hög produktionskostnad delas upp i etapper samt prioriteras i den ordning de önskas utföras. Åtgärder med en låg produktionskostnad bör kunna hanteras av kommunen utan inblandning av statlig medfinansiering. Den statliga medfinansieringen utgör normalt 50 % av den totala kostnaden.

När en åtgärd färdigställts skall detta anmälas till Trafikverket (trafiksäkerhet- och miljö) samt till Skånetrafiken (kollektivtrafik) för eventuell besiktning. Därefter kan slutligt medfinansieringsunderlag och medfinansieringsbelopp bestämmas och utbetalas. Vid slutredovisningen skall även effekterna av trafiksäkerhet, miljö och tillgänglighet redovisas i enlighet med handboken.

Om en medfinansieringsåtgärd önskas tidigareläggas i förhållande till beslutad verksamhetsplan har kommunen eller Skånetrafiken möjlighet att ansöka hos Trafikverket om förskottering.

Med vänlig hälsning
TRAFIKVERKET REGION SYD

Maria Hellqvist

Bilaga 1. Ansökan kollektivtrafikåtgärder
Bilaga 2. Ansökan trafiksäkerhets- och miljöåtgärder
Bilaga 3. Sändlista

Bilaga 1

Inriktning för kollektivtrafikåtgärder med statlig medfinansiering 2017 med inriktning 2018/2019 på det kommunala väg och gatunätet.

Planeringsförutsättningar

Bidraget för kollektivtrafikåtgärder är enligt inriktningen i den regionala transportinfrastrukturplanen för Skåne län **ca 34 mkr/år**, beloppen avser medfinansieringsandelen. Härutöver avsätts inom Skånetrafiken egen budget **ca 10 mkr/år** för stadstrafik.

Prioritering av åtgärder som är berättigade till statlig medfinansiering till kommunal infrastruktur:

1. Åtgärder som initieras av Region Skåne (Skånetrafiken) planering/ombyggnation prioriteras
2. Objekt/åtgärder ska motiveras och prioriteras utifrån en modell som tar i beräkning trafikekonomi samt väger upp med regional balans
3. Objekt/åtgärder som ligger i anslutning till större/viktiga objekt/åtgärder bör prioriteras utifrån behovet av samordning och synergieffektivitet

Inriktning för kollektivtrafikåtgärder RTI medel

Regering och riksdag satte 2000 upp målet om att andelen funktionshindrade som kan utnyttja vägtransportsystemet inklusive kollektivtrafik fortlöpande ska öka.

Tillsammans med Regionala kollektivtrafikmyndigheten har Trafikverket tagit fram prioriterade stråk för det statliga vägnätet. Inom kommunernas våghållningsområde motsvaras dessa av det vägnät där den regionala trafiken går. Dessa stråk skall knyta samman orter med mer än 5000 invånare alternativt kommuncentra. *Det är därför viktigt att stråken/bytespunkterna eller motsvarande i dessa orter åtgärdas.* Viktigaste faktorn för vad som prioriteras är antalet resenärer. I normalfallet gäller fler än 20 påstigande per dygn. Avsteg från detta kan göras om andra förutsättningar finns t.ex. skola, vårdcentral, äldreboende o dyl. Åtgärder som underlättar för personer med nedsatt funktionsförmåga att utnyttja kollektivtrafiken kommer således att prioriteras.

Region Skånes (Skånetrafikens) bidrag till stadstrafik

Skånetrafikens pott bidrag till stadstrafik utgör inte en del av budgeten för den regionala transportinfrastrukturplanen utan ingår i Skånetrafikens förvaltnings budget.

Krav för berättigande till medel:

- ✓ Avser i huvudsak åtgärder/objekt inom stadstrafik som ett komplement till att pottarna inom den regionala transportinfrastrukturplanen inte kan användas till detta.
- ✓ Följer principerna enligt Förordning (2009:237) om statlig medfinansiering till vissa regionala kollektivtrafikanläggningar m.m. och Trafikverkets handbok för statsbidrag, publikation 2004:4.

Utifrån ovanstående krav erhålls åtgärder/objekt som är berättigande till medel, därefter görs en prioritering av åtgärder/objekt enligt nedanstående.

Prioritering av åtgärder som är berättigade medel:

1. Åtgärder med anledning av trafikförändringar
2. Åtgärder för tillgänglighetsanpassning
3. Åtgärder för ökad framkomlighet (dvs som gynnar punktlighet och minskar restid för ett ökat resande)
4. Kopplingar till kollektivtrafiken, t ex pendlarparkering, cykelparkering, gång- och cykelkopplingar osv
5. Åtgärder för komfort, t ex väderskydd
6. Övriga åtgärder

Om åtgärden inte genomförs som planerat (dvs flyttas framåt) så ska man göra en ny ansökan och att det då sker en ny prövning och prioritering.

Kommuner skickar in önskemål om medfinansieringsberättigade åtgärder för kommande år i form av **prioriterade åtgärdslistor med tillhörande beskrivning och karta till Skånetrafiken senast den 16 september 2016 och märkas med ärendenummer TRV 2016/57635**

Ansökningshandlingarna sänds till:

Skånetrafiken, Andra Avenyn 7, 281 83 Hässleholm eller till info@skanetrafi ken.se och ange ärendenummer: TRV 2016/57635

För att kunna göra en tillförlitlig bedömning av ansökningarna ska följande redovisas:

- Samtliga åtgärder (även de som ligger i befintlig plan med inriktning för 2017-2018) skall prioriteras för att helheten skall bli tydlig.
- Åtgärdens omfattning med en översiktlig beskrivning av föreslagna åtgärder
- Läget redovisas på karta.
- Beräknade kostnader inkl förvaltningskostnad (12%).
- Förväntade effekter
- Möjliga utförandetider (start – slut).
- Ange om det har varit samråd med handikapporganisationer eller övriga intresseorganisationer.

Frågor besvaras av:

Björn Erlandsson, Skånetrafiken, tfn 0451-28 85 68
E-post: bjorn.erlandsson@skanetrafi ken.se
Henrik Jörgensen, Skånetrafiken, tfn 0451-28 89 87
henrik.jorgensen@skanetrafi ken.se

Bilaga 2

Inriktning för trafiksäkerhet – och miljöåtgärder med statlig medfinansiering 2017 med inriktning 2018/2019 på det kommunala väg och gatunätet.

Planeringsförutsättningar

Bidraget trafiksäkerhetshöjande och miljöförbättrande åtgärder är enligt inriktningen i den regionala transportinfrastrukturplanen för Skåne län **ca 7 Mkr år 2017**. Övriga år **23 Mkr/ år**, beloppen avser medfinansieringsandelen.

Prioritering av åtgärder som är berättigade till statlig medfinansiering till kommunal infrastruktur:

1. Medel i potten delas upp enligt en fördelningsnyckel som tar i beaktning antal dödade och svårt skadade, bullerstörda och andel befolkning
2. Objekt/åtgärder som ligger i anslutning till större/viktiga objekt/åtgärder bör prioriteras utifrån behovet av samordning och synergieffektivitet

Trafiksäkerhet

Åtgärder för trafiksäkerhet på det kommunala väg- och gatunätet ska vara föranledda av eller kunna härledas till trafikens effekter. Åtgärder för ökad trafiksäkerhet ska bidra till att antalet döda och svårt skadade i trafiken minskar och de ska förbättra för oskyddade trafikanter.

Region Skåne har tagit fram en rapport i samverkan med Trafikverket Region Syd som heter "Regionalt huvudnät-för arbetspendling med cykel i Skåne (daterad 2015-12-21). I rapporten framgår inom vilka relationer det är störst chans att en pendlingsresa med cykel uppkommer. **Ansökningar med objekt som ingår i huvudvägnätet kommer att prioriteras.**

Länk: <http://utveckling.skane.se/SysSiteAssets/samhallsplanering/dokument/cykelstrategi/regionalt-huvudnat-for-arbetspendling-med-cykel-2015-12-21.pdf?highlight=arbetspendling+med+cykel>

Ytterligare exempel:

- Åtgärder som ger ökad trafiksäkerhet för oskyddade trafikanter och då i första hand på huvudgatusystemet med stor blandtrafik.
- Cykelvägar och säkra gångpassager.
- Åtgärder som förbättrar barns skolväg eller barns väg till och från fritidsaktiviteter.

Miljö

Åtgärder för förbättrad miljö ska medföra att miljöbelastningen minskar. Åtgärderna ska vara mer omfattande än vad som är tvingande för kommunen utifrån gällande lagstiftning, t.ex. miljöbalken.

Exempel:

- Ljudisoleringsåtgärd på fasader och andra bullerdämpande åtgärder som t.ex. tilläggsruta och byte av ventilationsdon
- Merkostnad vid byte till bullerreducerande beläggning t.ex. byte till dubbeldrånasfalt.

Kommuner skickar in önskemål om medfinansieringsberättigade åtgärder för kommande år i form av **prioriterade åtgärdslistor med tillhörande beskrivning och karta till Trafikverket Region Syd senast den 16 september 2016 och märkas med ärendenummer TRV 2016/57635**

Ansökningshandlingarna sänds till:

Trafikverket, ärendemottagning, Box 810, 78128 Borlänge eller till trafikverket@trafikverket.se och ange ärendenummer: TRV 2016/57635

För att kunna göra en tillförlitlig bedömning av ansökningarna ska följande redovisas:

- Samtliga åtgärder (även de som ligger i befintlig plan med inriktning för 2017-2018) skall prioriteras för att helheten skall bli tydlig.
- Åtgärdens omfattning med en översiktlig beskrivning av föreslagna åtgärder
- Läget redovisas på karta.
- Beräknade kostnader inkl förvaltningskostnad (12%).
- Förväntade effekter (för bulleråtgärder anges nuv. och bedömd minskning av bullernivå vid fasad i dBA ekvivalent nivå och om nivån är mätt eller beräknad).
- Möjliga utförandetider (start – slut).
- Ange om det har varit samråd med handikapporganisationer eller övriga intresseorganisationer.

Frågor besvaras av:

Ulrika Jeppsson, Trafikverket Region Syd, tfn 010-123 61 14

e-post: ulrika.jeppsson@trafikverket.se

Johan Ekström, Trafikverket Region Syd, tfn 010-124 43 38

johan.ekstrom@trafikverket.se

Charlotte Lindskog, Trafikverket Region Syd, tfn 010-123 67 16

Charlotte.lindskog@trafikverket.se

Bilaga 3

Sändlista Skåne län

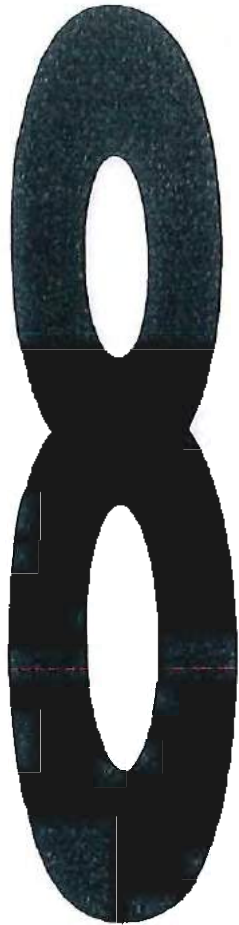
Bjuvs kommun, Box 501, 267 25 Bjuv
Båstad kommun, 269 80 Båstad
Helsingborgs kommun, 251 89 Helsingborg
Höganäs kommun, Stadshuset, 263 82 Höganäs
Klippans kommun, 264 80 Klippan
Landskrona kommun, Stadsbuset, 261 80 Landskrona
Svalövs kommun, 268 80 Svalöv
Åstorps kommun, 265 80 Åstorp
Ängelholms kommun, 262 80 Ängelholm
Örkeå kommun, 286 80 Örkeå
Burlövs kommun, Box 53, 232 21 Burlöv
Eslövs kommun, 241 80 Eslöv
Kävlinge kommun, Kullagatan 2, 244 80 Kävlinge
Lomma kommun, 234 81 Lomma
Lunds kommun, Box 41, 221 00 Lund
Malmö stad, Stadshuset, 205 80 Malmö
Staffanstorps kommun, 245 80 Staffanstorp
Svedala kommun, Kommunhuset, 233 80 Svedala
Trelleborgs kommun, Rådhuset, 231 83 Trelleborg
Vellinge kommun, Kommunhuset, 235 81 Vellinge
Bromölla kommun, Storgatan 48, 295 21 Bromölla
Hässleholms kommun, Stadshuset, 281 80 Hässleholm
Hörby kommun, Ringsjövägen 4, 242 31 Hörby
Hörs kommun, Box 53, 243 21 Höör
Kristianstads kommun, Rådhuset, 291 32 Kristianstad
Osby kommun, Box 45, 283 80 Osby
Perstorps kommun, Box 101, 284 85 Perstorp
Östra Göinge kommun, 280 60 Broby
Simrishamns kommun, 272 80 Simrishamn
Sjöbo kommun, 275 80 Sjöbo
Skurups kommun, 274 80 Skurup

Kristianstad 2016-06-23
Ärendenr: TRV 2016/57636



Tomelilla kommun, Gustavs Torg 16, 273 80 Tomelilla

Ystads kommun, Nya Rådhuset, 271 80 Ystad
Skånetrafiken, Andra Aveyn 7, 281 83 Hässleholm
Region Skåne



Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

§ 64

Bidrag bredbandsutbyggnad, kommunal medfinansiering (fiberdragning)

KS/2013:414 198

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskotts beslut

Förslag till kommunstyrelsen

- Ekonomisk förening Sydöstra Örkeneds fibernät 1, beviljas 18.000 kronor i extra bidrag för att ytterligare 6 hushåll har anslutit sig jämfört med den ursprungliga ansökan.
- Ekonomisk förening Sydöstra Örkeneds fibernät 2, beviljas 27.000 kronor i extra bidrag för att ytterligare 9 hushåll har anslutit sig jämfört med den ursprungliga ansökan.
- Den sammanlagda summan 45.000 kronor finansieras via kontot för "Bidrag bredband".

Sammanfattning av ärendet

De båda ekonomiska föreningarna Sydöstra Örkeneds fibernät 1 och 2 har tidigare blivit beviljade pengar till fiberdragning. Efter hand har fler hushåll valt att ansluta sig och de båda föreningarna har fått besked om att invänta tills arbete är klart med att skicka in en kompletterande ansökan.

Denna typ av bidrag till fiberföreningar betalas normalt sett inte ut längre, men med hänvisning till att det är en komplettering av ett tidigare beviljat bidrag och att föreningarna uppmanats att vänta med ansökan till allt arbete är slutfört, finns det skäl att bifalla ansökan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Bidrag bredbandsbyggnad, kommunal medfinansiering (fiberdragning)", daterad den 10 augusti 2016, från t.f. verksamhetsområdeschef för samhällsbyggnad Roger Johansson och kommunchef Petra Gummesson, inklusive bilagor (ansökningar och kompletteringar).

Jäv

David Szemenkár (V) anmäler jäv. För David Szemenkár (V) tjänstgör Diana Ledin (S).

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Beslutet skickas till

Verksamhetsområde samhällsbyggnad

T.f. verksamhetsområdeschef för samhällsbyggnad, Roger Johansson

Ekonomisk förening Sydöstra Örkeneds fibernät 1

Ekonomisk förening Sydöstra Örkeneds fibernät 2

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande





Utbildning och arbete
Roger Johansson
0479528234
roger.johansson@osby.se

Bidrag bredbandsutbyggnad, kommunal medfinansiering (fiberdragning)

Dnr KS/2013:414

Utbildning och arbeteförslag till Kommunstyrelsens utskott för samhällsbyggnad

Kommunstyrelsens utskott för samhällsbyggnad föreslår Kommunstyrelsen att bevilja Ek. För. Sydöstra Örkeneds fibernät 1 18 000 kr i extra bidrag för att ytterligare 6 hushåll har anslutit sig jämfört med den ursprungliga ansökan och bevilja Ek. För. Sydöstra Örkeneds fibernät 2 27 000 kr i extra bidrag för att ytterligare 9 hushåll har anslutit sig jämfört med den ursprungliga ansökan.

Den sammanlagda summan 45 000 kr finansieras via kontot för bidrag bredband.

Sammanfattning av ärendet

De båda ekonomiska föreningarna Sydöstra Örkeneds fibernät 1 och 2 har tidigare blivit beviljade pengar till fiberdragning. Efter hand har fler hushåll valt att ansluta sig och de båda föreningarna har fått besked om att invänta tills arbete är klart med att skicka in en kompletterande ansökan.

Denna typ av bidrag till fiberföreningar betalas normalt sett inte ut längre, men med hänvisning till att det är en komplettering av ett tidigare beviljat bidrag och att föreningarna uppmanats att vänta med ansökan till allt arbete är slutfört, finns det skäl att bifalla ansökan.

Beslutsunderlag

Ansökan om kommunal medfinansiering Ek. För. Sydöstra Örkeneds fbernät 1

Ansökan om kommunal medfinansiering Ek. För. Sydöstra Örkeneds fbernät 2



Petra Gummeson

Petra Gummeson

Kommunchef Osby kommun



Roger Johansson

Verksamhetsområdeschef för utbildning
och arbete

Beslutet skickas till

Ek. För. Sydöstra Örkeneds fbernät 1

Ek. För. Sydöstra Örkeneds fbernät 2

Verksamhetsområdeschefen för samhällsbyggnad

Paula Bernhardsson - Re: Ansökan fiberföreningar

Från: Torbjörn Ellesson <torbjorn.ellesson@gmail.com>
 Till: <roger.johansson@osby.se>
 Datum: den 9 juni 2016 22:35
 Ärende: Re: Ansökan fiberföreningar
 Kopier: David Szemenkar <dszemenkar@icloud.com>, <paula.bernhardsson@osby.se>

Hej Roger

Tack för ditt svar.

För att förtydliga vår situation.

- 1) Se nedan utdrag från er hemsida.
- 2) Vi har en investering som totalt kostar mellan 5-6 mio sek, varav vi - våra fastighets ägare går in med drygt 2,5 mio (116 x 22.000 kr)
- 3) Vi har bidrag om 50% av kanalisationen, dvs ex fiber, inblåsning etc
- 4) Vid tidpunkten då vi fick våra bidrag av Region Skåne fanns regelverket att kommunen kunde medfinansiera enligt nedan.
- 5) Vi har ansökt, fått beviljat och utbetalt bidrag för 100 medlemmar, vilket vi var vid den tidpunkten.
- 6) Vi har fått ett underhandsbesked av Måls Havsåker, att vi kunde avvakta med tilläggsansökan till dess att det var klart med hur många fastigheter det blir till slut.
- 7) Detta är nu klart, det blir 116 fastigheter, varken mer eller mindre.
- 8) Allt arbete med vår anläggning är klart. Det enda som återstår är "mätning" från Lönsboda ut till vårt nät.

Du skulle även kunna kolla med Pia Lindvall som var med i processen tidigare.

Vi hoppas fortfarande på ett positivt svar till den 14/6, då vi har föreningsstämman den 15/6 för våra föreningar.

Med vänlig hälsning,

Torbjörn Ellesson
 Ordförande Sydöstra Örkeneds Fiber
 070-349 11 71

Utdrag ur Osby kommuns bredbandsstrategi daterad 2014.

Osby kommun har som tidigare nämnt beslutat att bidra med finansiering till de fiberföreningar som bildas på landsbygden. Beslutet innebär en medfinansiering med 10% av den totala investering som är kvar när den privata insatsen är borträknad. Maxbeloppet är dock satt till 3000 kronor per anslutning. Medfinansieringen syftar till att vara en bidragande faktor i uppstarten av fiberföreningar och att bidra till utveckling av kommunen. Det är ett viktigt bidrag även avseende övrig medfinansiering eftersom Länsstyrelsen prioriterar projekt som har kommunal medfinansiering. Kommunen anser att satsningen sett ur ett längre tidsperspektiv kommer att vara samhällsekonomiskt lönsam genom den nytta som bredband ger för invånare och andra verksamheter i kommunen.

9 jun 2016 kl. 13:01 skrev David Szemenkar <dszemenkar@icloud.com>:

Skickat från min iPhone

Vidarebefordrat brev:

Från: Roger Johansson <roger.johansson@osby.se>
 Datum: 9 juni 2016 11:44:35 CEST
 Till: dszemenkar@icloud.com
 Kopier: Paula Bernhardsson <paula.bernhardsson@osby.se>
 Ämne: Ansökan fiberföreningar

Hej David,

Jag vill bara bekräfta att vi ligger emot ansökningarna om utökning av antalet hushåll i fiberföreningarna. Jag håller på att bita på om det är möjligt. Jag behöver dock konsultera Benny, vår jurist om det är möjligt och han har semester. Jag kommer att återkomma om ca två veckor med ett närmare besked.

Med vänliga hälsningar

Roger Johansson
 Veckanshelseområdeschef
 Utbildning och Arbete
 Osby kommun
 0479-52 82 34
 0709-31 82 34
 www.osby.se

Kommunstyrelsen

§ 33

Ansökan om bidrag för fiberdragning

Dnr 2013.ks0414 198

I ärendet anmäls jäv av ersättaren David Szemenkár (V).

Kommunstyrelsens beslut

1. Bidrag för fiberdragning beviljas med sextusen (6.000) kronor till Graveboda fiber ekonomisk förening, med tretusen (3.000) kronor till Tosthult fiber ekonomisk förening, med etthundrasextiofemtusen (165.000) kronor till Ekonomisk förening Sydöstra Örkeneds fibernät 1 samt med etthundrattiofemtusen (135.000) kronor till Ekonomisk förening Sydöstra Örkeneds fibernät 2.

2. Finansiering av bidrag skall ske genom på verksamheten anslagna medel.

Sammanfattning

Föreligger bidragsansökan från fyra (4) fiberföreningar på landsbygden i Osby kommun.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslut 2014-12-10, § 369

Bidragsansökan, Graveboda fiber ekonomisk förening.

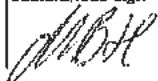
Bidragsansökan, Tosthult fiber ekonomisk förening.

Bidragsansökan Ekonomisk förening Sydöstra Örkeneds fibernät 1.

Bidragsansökan Ekonomisk förening Sydöstra Örkeneds fibernät 2.

Skrivelse "Regelverk och rutiner för kommunal medfinansiering till fiberdragning på landsbygden", kommunledningskontoret.

Justerandes sign



Expedieret

Utdragsbestyrkande

9

Personaldelegation

§ 15

Policy för rekrytering

Dnr KS/2016:566 020

Beslut

Personaldelegationens förslag till kommunstyrelsen

- Reviderat förslag till ”Policy för rekrytering” daterad den 25 augusti 2016 antas.

Sammanfattning av ärendet

Gällande policy för rekrytering antogs senast 2007 och behöver nu uppdateras. Syftet med policyn är att Osby kommun ska bedriva en effektiv verksamhet med hög kvalitet samt att Osby kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ”Policy för rekrytering”, daterad 25 augusti 2016, från HR-specialist Madeleine Karlsson.

Skrivelse ”Policy för rekrytering”, daterad 25 augusti 2016, från HR-specialist Madeleine Karlsson.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunledningskontorets HR-enhet
Madeleine Karlsson

Policy för rekrytering

Dnr KS/2016:566 020

Kommunledningskontorets förslag till kommunstyrelsen

Förslag till personaldelegationen

- Reviderat förslag till policy för rekrytering, daterad 2016-08-25, antas.

Sammanfattning av ärendet

Gällande policy för rekrytering antogs senast 2007 och behöver nu uppdateras. Syftet med policyn är att Osby kommun ska bedriva en effektiv verksamhet med hög kvalitet samt att Osby kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare.

Beslutsunderlag

Skrivelse ”Policy för rekrytering”, daterad 2016-08-25, från HR-specialist Madeleine Karlsson.

Anna Hesselstedt

HR-chef

Madeleine Karlsson

HR-specialist

Beslutet skickas till

Kommunledningskontorets HR-enhet
Madeleine Karlsson

Personalavdelningen
Madeleine Karlsson

Policy för rekrytering

Osby kommun ska bedriva en effektiv verksamhet med hög kvalitet. Den viktigaste resursen i detta är att det finns kompetenta och engagerade medarbetare i organisationen.

För att attrahera nya medarbetare, samt behålla och motivera befintlig personal, måste Osby kommun vara attraktiv som arbetsgivare. Chefer ska uppmuntra till intern rörlighet för att möjliggöra utveckling och karriärvägar för medarbetarna. Ta tillvara på den kompetens som finns inom organisationen.

Osby kommun ska präglas av ett öppet arbetsklimat där medarbetares kompetenser och resurser tillvaratas och det ska finnas utrymme för utveckling.

Rekryteringsprocessen ska ske på ett professionellt sätt, då hanteringen av rekryteringen påverkar den sökandes bild av kommunen. Vi ska vara tydliga med att marknadsföra våra anställningsvillkor och förmåner. All rekrytering ska följa lagstiftning, riktlinjer och rutiner samt gällande delegationsordning. För Osby kommun är det viktigt att det finns medarbetare med olika bakgrund, åldrar och erfarenheter i organisationen. Mångfald är en förutsättning i vår verksamhet för att utvecklas och berikas. Vårt rekryteringsarbete ska integrera mångfaldsfrågorna.

Rekryteringspolicyn och tillhörande rutiner ska ge cheferna inom Osby kommun ökade förutsättningar att:

- finna de mest kompetenta och motiverade medarbetarna
- bemöta arbetssökande på ett professionellt och respektfullt sätt
- rekrytera personal som delar Osby kommuns värdegrund
- ge internsökande möjlighet att ta sig an nya utmaningar

10

Redovisning av besvarade/obesvarade medborgarförslag

Dnr KS/2016:134 000

Kommunledningskontorets förslag till kommunstyrelsens ledningsutskotts beslut

Kommunstyrelsens ledningsutskotts förslag till kommunstyrelsens beslut;
Förslag till kommunfullmäktige

- Redovisningen av medborgarförslag godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning samt Osby kommuns reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna ska redovisning av och information om besvarade/obesvarade medborgarförslag ske två gånger per år till kommunfullmäktige.

Endast ett nytt medborgarförslag har inkommit sedan februari 2016. Förslaget som heter "Medborgarförslag – Rondell i korsningen Mossvägen, riksväg 15" kommer att behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde den 19 september 2016.

Beslutsunderlag

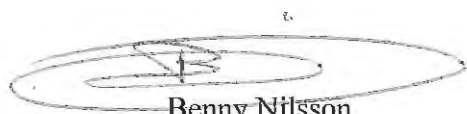
Tjänsteskrivelse "Redovisning av besvarade/obesvarade medborgarförslag", daterad den 26 augusti 2016, från kommunsekreterare Amra Eljami och kanslichef/kommunjurist Benny Nilsson.

Ärende

Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning och kommunstyrelsens samt övriga nämnders arbetsformer, fastställda i Reglemente för Osby kommun, ska de medborgarförslag som inte har beretts färdigt och besvarats inom ett år från att förslaget väcktes redovisas för kommunfullmäktige. I samband med denna redovisning ska kommunfullmäktige informeras om anledningen till att medborgarförslaget inte beretts klart för kommunfullmäktiges avgörande och när förslag till beslut kan beräknas att fattas.

Medborgarförslag som delegerats till kommunstyrelse/nämnd för handläggning ska också redovisas för kommunfullmäktige. I samband med denna redovisning ska kommunfullmäktige informeras om beslut som fattats och vilka åtgärder som vidtagits med anledning av medborgarförslagen.

Ovanstående redovisningar ska ske årligen, på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.



Benny Nilsson

Kanslichef/Kommunjurist



Amra Eljami

Kommunsekreterare

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsens ledningsutskott

12

Frågeställningar efter dialogmöte**2016-09-22**

Efter dialogmötet onsdagen den 21 september 2016 mellan kommunstyrelsens ledningsutskott och Osbybostäder AB:s styrelse vill kommunstyrelsen ha skriftliga kommentarer/svar på nedan angivna frågeställningar från Osbybostäder AB:s styrelse i sin helhet, senast måndagen den **3 oktober 2016**. Svaret ska skickas dels vis e-post till, kommunstyrelsen@osby.se, dels i pappersformat till **Osby kommun, kommunstyrelsen, 283 30 Osby**.

1. En redovisning av vilka åtgärder, under innevarande år 2016, som styrelsen för Osbybostäder AB planerar att vidta för att uppfylla sin del av avtalet med Osby kommun avseende såväl drift- som investeringsprojekt, samt en tidsplan för dessa åtgärder.
2. En redovisning av hur kompetensförsörjningen inom bolaget ska tillgodoses, vad gäller projektledning av drift- och investeringsprojekt. Även befintlig kompetens ska inventeras och redovisas.
3. En redovisning av hur personalresurser används under innevarande år 2016. I denna redovisning ska samtliga löner redovisas, samt en motivering till varför styrelsen anser att denna användning är den lämpligaste, kopplat till de åtagande som avtalet med Osby kommun innebär. Av särskilt intresse blir då fördelningen mellan VD och projektledarfunktionen och anledning till att nyrekryterad VD inte ska agera som VD direkt utan arbeta med utredningsuppdrag fram till årsskiftet.

Se även bilagda skrivelse ”**Generell återkoppling till Osbybostäder AB på gällande ”Förvaltningsvtal”** samt excel-filen ”**Sammanställning – Pågående och ej påbörjade projekt 2016**”.

På uppdrag av Marika Bjerstedt Hansen (S), kommunstyrelsens ordförande.

Benny Nilsson
Kanslichef



Generell återkoppling till Osbybostäder AB på gällande "Förvaltningsvtal"

1. Projektledning – Generellt

- I gällande avtal anges klart och tydligt att entreprenören/Osbybostäder AB ska projektera och räkna på projekt, beställa beslutade projekt och genomföra dem i samråd med beställaren/kommunen och den verksamhet som beställt projektet samt att avstämning av projektleddarnas nedlagda tid, för varje investeringsprojekt, skall ske i december månad årligen. Trots påpekanden, vid ett flertal tillfällen, till såväl företrädare för Osbybostäder AB:s ledning som styrelse har dessa delar av gällande avtal inte uppfyllts av Osbybostäder AB.
- Ett projektledarskap innebär ett ansvar att driva projektet och vara proaktiv för att uppnå kundens önskade resultat. Om man inte kan driva projektet framåt pga. oklara eller brister på besked från kunden, ska detta protokollföras och återrapporteras till beställaren/kunden som får prioritera/ta beslut på om projektet ska köras vidare på då gällande grunder/beslut – eller stoppas för att revidera förutsättningarna. Flaggar projektledaren inte upp oklara besked eller att beslut saknas, förväntar sig kunden leverans enligt överenskommelse.
- Idag är återkopplingen oftast oerhört bristfällig till beställaren/kunden och flera av projekten drivs utan full projektdokumentation och styrmedel, samt regelbundna möten med kund.
- Det finns idag inte heller några konsekvenser för Osbybostäder AB om man inte levererar enligt överenskommelse, trots att kommunen pga. förseningar och/eller övertrasserade budgetar får merarbete och merkostnader. Något som i slutändan drabbar kommunens skattebetalare.
 - Dålig respekt/förståelse för tidplaner/deadlines
 - Dålig respekt/förståelse för budget/kostnader, samt förmågan att leverera totalpriser som kunden efterfrågar inför beslut i kommunstyrelsen/kommunfullmäktige.
 - Bristande förståelse för projektets helhetsbild och samband, samt sin egen roll i projektet/uppdraget
 - Brister i slutförande av leverans, blir ofta "nästan klart" och först efter flera påminnelser
 - Noterar och protokollför sällan möten/avstämningar
- Kommunen har efterfrågat en total lista med alla pågående eller ej påbörjade (men kända) projekt – både investerings- och drift- och underhållsprojekt – inkl. tidplan, budget, projektledare/ansvarig, samt kommentarer om ev. tidsförskjutningar/kostnadsökningar osv, men

ett sådant material har ännu inte erhållits. Kommunens skäl till att få till sig en sådan lista är att kommunen ska kunna agera proaktivt och bemanna upp projekten/uppdragen när/om Osbybostäder AB antingen meddelar att man har personalbrist/kompetensbrist eller efter det att Osbybostäder AB flaggat upp att man inte längre kan erbjuda kommunen investeringsprojektledning.

2. Specifikt - Drift- & Underhållsprojekt

- Fortfarande saknas en underbyggd drifts- och underhållsplan, genom fysiska besök/inspektion av alla fastigheter inom kommunens bestånd och förhyrningar. Denna ska årligen levereras enligt gällande avtal, vilket aldrig skett (enbart ett underlag baserat på nyckeltal per kvm – oftast samma summa varje år). Detta underbyggda material har efterfrågats och utlovats sedan i februari 2016.

3. Specifikt – Städavtal

- Kommunen har efter genomförd och presenterad fastighetsutredning velat minska sina städkostnader. Trots upprepade diskussioner med Osbybostäder AB:s ledning i frågan, har summorna snarare ökat än minskat – i vissa fall upp till 70%. Viljan från Osbybostäder AB:s ledning har inte funnits att tillmötesgå kommunens önskan om omfattande åtgärder och rejält minskade kostnader.

I anledning av ovanstående kommer kommunen framöver att bedriva städning av sina verksamhetslokaler i egen regi. Detta för att uppnå en större resursoptimering, bättre kontroll och ökad effektivitet.

4. Bemanning & Kompetens

- Projektledarkompetensen är generellt sett låg hos Osbybostäder AB:s projektledare om man ser till de stora och för kommunen väldigt avgörande projekten, t.ex. förskolorna i både Lönsboda och Osby. Dessa projekt kräver extremt strukturerade, proaktiva och kompetenta projektledare – och de kräver också dedikerade resurser med tid avsatt för att möta uppsatt tidplan och budget.
Se också bilaga om projekt som påverkats av brister i projektledarskapet.
- Det är en orimlig roll att vara både tf. VD, projektchef och projektledare på 40 timmar i veckan, men så länge kommunen som beställare/kund får svaret "Absolut" eller "JA" från vederbörande, förväntar sig kommunen leverans enligt beställning i enlighet med gällande avtal.

5. Ekonomi

- Kommunen har efterfrågat information och siffror till investeringsbudgeten avseende drift-/underhållsbudget, men materialet som erhållits har varit ytterst bristfälligt. Förberedelserna till mötena har varit mycket dåliga och flera frågor som skickat via e-post har inte besvarats. Det har också lämnats olika/motstridiga uppgifter vid varje möte. Det material som nu lämnats för beslut baserar sig till stor del på av kommunen tagna indikativa summor eller motsvarande summor som tidigare år.

- Projektledartimmarna var, enligt Osbybostäder AB:s dåvarande VD, märkligt nog slut redan i våras, men efter en sammanställning som gjorts av kommunen den 31 augusti 2016 framgår att endast 8,1% av investeringsbudgeten för 2016 är förbrukad när det bara återstår en tredjedel eller 4 månader av kalenderåret. Kommunen väntar fortfarande på en återkoppling från Osbybostäder AB:s ledning om storleken på det belopp som kommunen inte ska betala för projektledning i anledning av att Osbybostäder AB inte levererat enligt gällande avtal.

SAMMANSTÄLLNING -PÅGÅENDE OCH EJ PÅBÖRJADE PROJEKT 2016

Verksamhet	Projekt	Status	Konsekvens - PRIS	Konsekvens - TID	Övrigt
Barn & Skola	Akustikåtgärder mottagningsrum BRIO-huset (5 st rum)	Framförts klagomål sedan evakueringen. Fortfarande ingen åtgärd.		Tidskrävande för intern organisation, specifikt chefer inom handläggbarverksamheten.	Anmälningar från flera besökare pga överhörning mellan rummen och mot korridor. Stort frustration och missnöje internt. <i>Hänger samman med evakueringsprojektet nedan.</i>
Barn & Skola	Förskola Osby	Projekt försenat, vilket borde ha startat när beslutet togs i oktober 2015 och uppdraget lades på Osbybostäder.	6 MSEK/år för moduler = 12 MSEK för 2 års byggperiod exkl. omkostnader för etablering och installation.	Borde vara klart för inflyttning under 2017, men blir det nu tidigast hösten 2018. Mycket tid internt för verksamheten Barn & Skola, men även för andra avseende modullösning.	Konsekvenser på kommunens anseende avseende förmågan att lösa förskole- och skolplatser för sina medborgare, och på sätt vara en attraktiv kommun att bo i.
Barn & Skola	Förskola Lönsboda	Projekt försenat!	Förlängning av modulhyra pga förseningen, samt utökning av antalet. Troligtvis ca. 2-3 MSEK.	Barn & Skolas ledning/medarbetare och andra berörda hos kommunen har fått lägga mycket tid och frustration för att driva på, påminna, delvis själva leta alternativa lösningar.	
Barn & Skola	Paviljonger/moduler generellt	Projekt försenat!	Merkostnader pga försenade projekt. Summa oklar.	Barn & Skolas ledning och medarbetare har fått lägga mycket tid och frustration för att driva på, påminna, delvis själva leta alternativa lösningar.	Bl.a. vid Parkskolan och Klockarskogsskolan.
Barn & Skola	Hemgårdens moduler & utemiljö	Projekt försenat!		Barn & Skolas ledning och medarbetare har fått lägga mycket tid och frustration för att driva på och påminna.	
Barn & Skola	Hinderbana Örkenedsskolan	Projekt försenat!		Barn & Skolas ledning och medarbetare har fått lägga mycket tid och frustration för att driva på och påminna.	
Barn & Skola	Utemiljöer vid Öppna förskolan och även vid Solklinten	Projekt försenat!		Barn & Skolas ledning och medarbetare har fått lägga mycket tid och frustration för att driva på och påminna.	

Barn & Skola	Parkskolans Ventilation	Projekt försenat! Projektet borde utförts under sommaren 2016, då avtal signerades under våren 2016 (dock beslut på bristfälligt ekonomiskt underlag).	Ökade kostnader från leverantörer/projektörer. Hyra av duschmoduler, samt kostnader kring detta - då det ej utfördes på sommaren enligt plan. Ca 80-100 TSEK.	Mycket tidskrävande projekt internt på kommunen inkl. rektorns tid.	Reaktiv och ostrukturerad projektledning. Dålig kontroll av material och totalförståelse för projektets olika möjliga lösningar beaktat tid/pris/påverkan.
Kommunledningen	Kommunhuset	Bristfällig huvudprojektledning.	Konsultkostnader, samt merkostnader för projektörer pga oklara och utestående besked.	Konsult och kommunchef, samt parnering-part fått lägga mycket mer tid i projektet hittills, än vad som är brukligt.	Projektet övertogs 1/9 2016 av kommunen, pga tidsbrist hos Osbybostäder. Överlämning av projektmaterial har efterfrågats av kommunen, men ej erhållits ännu.
Kommunledningen	Evakuering BRIO-huset, reception, samt hissar	Bristfällig projektsupport/back-up.	Konsultkostnader	Flera nyckelpersoner och ansvariga på kommunen fick lägga betydligt mer tid att jaga och påminna, än initialt planerat.	Byggåtgärder, krav från verksamheten osv, genomfördes inte enligt överenskommen tidplan och kostnad. Brister i receptionens utformande, samt även dörr/grind mot reception och trapphus ej på plats vid inflyttning enligt krav. Receptionen nu utbytt och sista brandåtgärderna utfördes i september (3 månader efter inflyttning). Osbybostäder skulle vara projektledar backup/support under evakueringen, men ingen support erhöles.
Samhällsbyggnad	Samlokalisering Räddningstjänst, Drift och ev. AME och Naturbruk.	Bristfällig projektledning - projektet vilande.		Mycket tid nedlagt av verksamheten - utan resultat.	Det hölls ett antal planeringsmöten utan resultat. Verksamheten stämt av med Osbybostäder och fått besked att tillstånd saknades från förra räddningschefen. Driven och proaktiv projektledning saknades för att driva dessa frågor vidare och landa i ett kravdokument för gemensamt hus.
Samhällsbyggnad (Kultur & Fritid)	Biblioteket Projektbeskrivning: Förbättrad belysning, förankring av akustikplattor som håller på att lossna, samt utökad brand- och passagelösning pga planering för obemannad öppettid.	Bristfällig projektledning - projektet vilande.		Mycket tid nedlagt av kommunen inkl. Kultur & Fritid. Kritisk tidplan för att kunna genomföra öppnandet för medborgarna enligt plan.	Fleralet möten, samtal och mail - flera inblandade, men fortfarande inte åtgärdat eller kostnader presenterade för verksamheten.
Samhällsbyggnad (Kultur & Fritid)	Ishall och ev. multifunktionsarena	Bristfällig projektledning - projektet vilande.			Politiska beslut inväntas, men riktigt drivande och proaktiv projektledning saknats.

Utbildning & Arbete	Kuben	Bristfällig projektledning.		Mycket tid nedlagd av verksamhetsledning och medarbetare.	Flera möten hållna med Osbybostäder utan resultat. Indikerad och godkänd budget för projektet var inte relevant om Kuben-projektet skulle genomföras. Verksamhetsansvarig nu själv ombesörjt annan extern förhyrning. Projektet Kuben pausades våren 2016 av kommunledningen pga nya planer i BRIO-huset, bl.a. försäljning och uthyrning till externa hyresgäster.
Vård & Omsorg	Gjutaren - LSS boende	<p>Projektet försenat!</p> <p>Från början var tidsplanen att LSS- boendet skulle vara klart hösten 2017, men är sedan framflyttat till 2018.</p> <p>Kommunen upplever att Osbybostäder avvaktat de olika stegen i processen (tomtköp, detaljplaner mm) onödigt mycket - och inte agerat proaktivt, samt involverat Vård & Omsorg i utformandet för att arbeta parallellt med detta.</p>	Förseningen innebär att kommunen riskerar att förlora ett år i utjämningsystemet, vilket kan innebära att kommunen får betala mer till systemet än vad som hade varit fallet om det hade varit klart enligt ursprungsplanen.		Sista mötet hölls i april, då V&O överlämnade en kravspec till arkitekt. Därefter har det varit stor brist på information och verksamhetsledningen har inte heller kunnat lämna några besked till politiken. Har varit en del oklarheter kring beställningen, vilket nu är klargjort att den är gjord.

13

Barn- och skolnämnden

§ 78

Fler förskoleplatser i Osby

Dnr BSN/2016:116 632

Beslut

Barn- och skolnämnden beslutar

- Under förutsättning att budget beviljas för moduler till tre förskoleavdelningar beslutar barn- och skolnämnden att de ska placeras på Klintgårdens tomt.
- Föreslå kommunstyrelsen att ge fastighetsstrateg och Osbybostäder AB i uppdrag att planera för att placera moduler på Klintgårdens förskolegård med uppstart av verksamhet i februari 2017.

Sammanfattning

Behovet av förskoleplatser i Osby tätort ökar. Detta beror på ett ökat barnantal, begränsningar enligt TT-nämnden angående antal tillåtet barn per avdelningar och strukturförändringar inom förskolorna.

Inför vårterminen 2017 saknas det i nuläget drygt 30 förskoleplatser i Osby tätort för att kunna erbjuda plats inom de lagstadgade fyra månaderna för barn som står i kö.

Även om Solklinten öppnar en 7:e avdelning under hösten och övriga förskolor tar emot fler barn så saknas det ca 25 förskoleplatser i februari 2017.

Kostnaden för tre avdelningar beräknas till 6 980 tkr per år. Lokalkostnaden utgår från den kostnad som finns för Hemgårdens moduler.

Skollagen kapitel 8 § 14:

När vårdnadshavare har anmält önskemål om förskola med offentlig huvudman ska kommunen erbjuda barnet förskola inom fyra månader.

Skollagen kapitel 8 § 8:

Huvudmannen ska se till att barngrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att barnen även i övrigt erbjuds en god miljö.

Beslutsunderlag

Barn- och skolnämndens arbetsutskotts beslut den 13 september 2016, § 96.

Tjänsteskrivelse ”Fler förskoleplatser i Osby” daterad den 29 augusti 2016 från verksamhetsområdeschef Mia Johansson och utvecklingsstrateg förskolan Christel Torstensson.

Skrivelse ”Antal inskrivna och antal placerade barn.”

Barn- och skolnämnden

”Enligt SCB:s prognos. Prognos i sammandrag: 2016-2035.”

Skrivelse ”Utökning av förskoleplatser” daterad den 12 september 2016 från verksamhetscontroller Johanna Lindhe.

Beslutet skickas till

Verksamhetsområdet barn och skolan
Verksamhetsområdeschef Mia Johansson
Verksamhetscontroller Johanna Lindhe
Kommunstyrelsen
Fastighetsstrateg
Ekonomichef Pia Lindvall Bengtsson
Kostchef Jens Modéer



Barn och skola
Christel Torstensson
0479-52 81 81
christel.torstensson@osby.se

Fler förskoleplatser i Osby

Dnr BSN/2016:116 632

Barn och skolas förslag till Barn- och skolnämnden

- Under förutsättning att budget beviljas för moduler till tre förskoleavdelningar beslutar Barn- och skolnämnden att de ska placeras på Klintgårdens tomt.
- Barn- och skolnämnden förordar kommunstyrelsen att ge fastighetsstrateg och Osby bostäder AB i uppdrag att utreda möjligheten till att placera moduler på Klintgårdens förskolegård.

Sammanfattning av ärendet

Behovet av förskoleplatser i Osby tätort ökar. Detta beror på ett ökat barnantal, begränsningar enligt TT-nämnden angående antal tillåtet barn per avdelningar och strukturförändringar inom förskolorna.

Inför vårterminen 2017 saknas det i nuläget drygt 30 förskoleplatser i Osby tätort för att kunna erbjuda plats inom de lagstadgade fyra månaderna för barn som står i kö.

Även om Solklinten öppnar en 7:e avdelning under hösten och övriga förskolor tar emot fler barn så saknas det ca 25 förskoleplatser i februari.

Kostnaden för tre avdelningar beräknas till 6 980 tkr per år. Lokalkostnaden utgår från den kostnad som finns för Hemgårdens moduler.

Skollagen kapitel 8 § 14:

När vårdnadshavare har anmält önskemål om förskola med offentlig huvudman ska kommunen erbjuda barnet förskola inom fyra månader.

Skollagen kapitel 8 § 8:

Huvudmannen ska se till att barngrupperna har en lämplig sammansättning och storlek och att barnen även i övrigt erbjuds en god miljö.

Beslutsunderlag

1. Antal inskrivna och antal placerade barn
2. SCB:s prognos 2016-2035
3. Utökning av förskoleplatser (kostnadsberäkning)

Ärende

Behovet av förskoleplatser i Osby tätort ökar. Detta beror på ett ökat barnantal, begränsningar enligt TT-nämnden angående antal tillåtet barn per avdelningar och strukturförändringar inom förskolorna

Inför vårterminen 2017 saknas det i nuläget drygt 30 förskoleplatser i Osby tätort för att kunna erbjuda plats inom lagstadgade fyra månader för de barn som står i kö.

Även om Solklinten öppnar en 7:e avdelning under hösten och övriga förskolor tar emot barn så saknas det ca 25 förskoleplatser i februari.

Enligt erfarenhet från tidigare år kommer det att behövas ytterligare ca 20 platser under vårterminen 2017. De senaste tre åren har det placerats mellan 20-30 barn under vårterminen.

Enligt SCB:s prognos 2016-2035 ökar barnantalet i Osby tätort, vilket innebär att ca 55 förskoleplatser behövs akut. Under perioden 2016-2020 kommer antalet barn i åldersgruppen 1-5 år öka.

I Fullmäktigeberedningens betänkande för förskolan 2015-09-02 hänvisar beredningen till att det är önskvärt att barngrupperna har 17 barn i snitt per avdelning. Redan nu överstigs det på en del förskolor.

Barn- och skolkontoret har undersökt alternativa möjligheter till lokaler för att bedriva förskoleverksamhet i. Alternativen som undersökts är paviljongen (fd barn- och skolkontoret) på Parkgatan 26, rektorsbostaden vid Naturbruksskolan och Kuben i Briohuset.

Paviljongen kommer att användas av de entreprenörer som renoverar kommunhuset, detta är beslutat sedan tidigare. Rektorsbostaden är inte lämplig på grund av höga halter av radon och anpassningar av ventilationen som måste göras. Kubens lokaler tillåter inte drift av förskola, vilket framgår av detaljplanen.

Kostnaden för tre avdelningar beräknas till 6 980 tkr per år. Lokalkostnaden utgår från den kostnad som finns för Hemgårdens moduler.

En utökning med ca 55 förskoleplatser påverkar även kostenheten. Enligt kostchefen behöver kostenheten utöka sin verksamhet med 1,0 tjänst samt diverse köksutrustning och inventarier. Detta beräknas kosta 450 tkr per år samt 100 tkr som engångsbelopp och budgeteras av kostenheten.

Den långsiktiga lösningen är den nya förskolan med 10 avdelningar som ska byggas i Osby tätort. Den förskolan beräknas inte vara klar förrän under 2018.

Det är viktigt att behandla detta ärende skyndsamt med tanke på barn och personals arbetsmiljö. Forskning visar på att barn kan fara illa av att vistas i allt för stora barngrupper. Trånga lokaler med många barn gynnar inte barnens utveckling eller verksamhetens kvalitet.



Mia Johansson

Verksamhetsområdeschef



Christel Torstensson

Utvecklingsstrateg förskolan

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ekonomichef

Verksamhetscontroller Barn och skola

Kostchef

Fastighetsstrateg

Förskola

Antal inskrivna och antal placerade barn

Tabellen visar inskrivna barn, placerade barn samt fördelningen mellan flickor och pojkar. Inskrivna barn är de barn som blivit placerade och börjat på förskolan. Placerade barn är inskrivna barn samt barn som fått en placering på förskolan men ännu inte börjat.

Förskola	Antal inskrivna barn	Antal placerade barn	varav pojkar	varav flickor	andel pojkar	andel flickor
Garniebygården	36	36	19	17	0,53	0,47
Hasselgården	71	71	37	34	0,52	0,48
Regnbågen	49	51	33	19	0,55	0,37
Klätgården	44	46	20	26	0,43	0,57
Klockarekogsgården	69	71	34	37	0,48	0,52
Solgården	47	47	24	23	0,51	0,49
Uleförskola	12	12	7	5	0,58	0,42
Ångsgården	52	55	25	30	0,45	0,55
Prästgården	37	37	18	19	0,49	0,51
Delsumma Osby tätort	417	426	217	210	0,51	0,49
Lönnegården	104	109	53	56	0,49	0,51
Trulsagården	48	50	28	24	0,52	0,48
Toftegården	16	17	10	7	0,59	0,41
Total	585	602	306	297	0,51	0,49

Barngruppernas storlek

Tabellen visar antal placerade barn per avdelning och genomsnittligt antal placerade barn per förskola för samtliga förskolor i Osby kommun. Småbarnsavdelningar är markerade med *.

Förskola	Avdelning	Antal placerade barn	Genomsnitt per förskola
Garniebygården	Garnieby	36	36
Hasselgården	Filuren	20	17,8
	Killevippen	20	
	Kringlan*	15	
	Krumeluren*	16	
Regnbågen	Solrosen	19	17
	Solhatten	19	
	Solstrålen*	13	
Klätgården	Elefanten*	14	15,3
	Humlan	17	
	Nyran*	15	
Klockarekogsgården	Grottan*	16	17,8
	Kojan	17	
	Loftet	18	

Enligt SCB:s prognos. Prognos i sammandrag: 2016-2035

Barn födda Osby tätort	2017	2018	2019
	89 barn	93 barn	95 barn

Barn med rätt till plats, prognos

Barn med rätt till plats prognos 1-5 år är enligt SCB:s prognos 2016-2035

2016	2017	2018	2019	2020
487	481	497	505	512

Barn och skola

Johanna Lindhe, 0479- 52 82 46

johanna.lindhe@osby.se

Utökning av förskoleplatser

Driftskostnad exkl kapitalkostnader (tkr)

Personal	4777	3 heltidstjänster + förskolechef
Förbrukning	194	
Lokaler	1220	Lokalhyra och städkostnader
Kapitalkostnader	789	Fastighet och inventarier
Total	6980	

Kalkylen utgår från att kommunen hyr moduler
Måltider ej inkluderat, budgeteras av kostenheten

14

Val av ersättare i kommunstyrelsens utskott för utbildning och arbete

Dnr KS/2014:577 006

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta.

Agneta Malm (S) utses till ersättare nr 1, personlig ersättare för ordföranden Ingmar Bernthsson (S), i kommunstyrelsens utskott för utbildning och arbete.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige utsåg den 19 september 2016, § 85, i anledning av Nathalie Folkungers (S) avsägelse från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsen, Agneta Malm (S) till ersättare i kommunstyrelsen. Nathalie Folkunger (S) var även ersättare nr 1, personlig ersättare för ordföranden Ingmar Bernthsson (S), i kommunstyrelsens utskott för utbildning och arbete.