

# **Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2018**

---

Uteförskolan

## Innehållsförteckning

<b>Grunduppgifter .....</b>	<b>4</b>
Verksamhetsformer som omfattas av planen.....	4
Vår vision.....	4
Planen gäller från och med .....	4
Planen gäller till och med .....	4
Ansvarig för planen .....	4
Barn och elevers delaktighet.....	4
Vårdnadshavarens delaktighet .....	4
Personalens delaktighet.....	5
Förankring av planen .....	5
<b>Utvärdering.....</b>	<b>5</b>
Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats .....	5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan .....	5
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Årets plan ska utvärderas .....	5
Beskriv hur årets plan ska utvärderas .....	5
<b>Främjande arbete.....</b>	<b>5</b>
Områden som berörs av insatsen .....	5
Mål och uppföljning.....	6
Datum när ska vara klart.....	6
<b>Kartlägg .....</b>	<b>6</b>
Kartläggningsmetod.....	6
Områden som berörs i kartläggningen .....	6
Hur har eleverna/barnen involverats .....	7
Hur har personalen involverats .....	7
<b>Förebygg .....</b>	<b>7</b>
Områden som berörs av åtgärden .....	7
Mål och uppföljning.....	7
Åtgärd .....	7
Motivera åtgärd.....	8
Ansvarig.....	8
Datum när det ska vara klart .....	8
<b>Rutiner för akuta situationer .....</b>	<b>8</b>
Policy .....	8
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.....	8

Personal som barn/elever kan vända sig till.....	8
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn .....	8
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal.....	9
Rutiner för uppföljning .....	9
Rutiner för dokumentation.....	9
Ansvarsförhållande .....	9

## **Bilagor**

*Bilaga 1: Dokumentation vid kränkande behandling*

## **Grunduppgifter**

Uteförskolan har plats för 12 barn och 2 pedagoger.

### **Verksamhetsformer som omfattas av planen**

Förskola

### **Vår vision**

På uteförskolan får alla barn bli sitt bästa jag.

Alla barn på uteförskolan skall med glad förväntan kunna gå till förskolan som ska präglas av trygghet, respekt och ansvarstagande och där allas lika värde sätts i fokus.

På vår förskola ska alla barn känna sig trygga och bli respekterade för den de är oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

På vår förskola ska inget barn bli diskriminerat, trakasserat eller utsatt för kränkande behandling.

### **Planen gäller från och med**

mars 2018

### **Planen gäller till och med**

mars 2019

### **Ansvarig för planen**

Föskolechef

### **Barn och elevers delaktighet**

I samband med utvecklingssamtal har vi samtal med barnen kring frågor som handlar om hur man mår och trivs i förskolan.

Vi observerar barnens lek och deras bemötande av kompisar hela tiden. Med handledning av pedagogerna är barnen aktivt deltagande i bland annat konfliktlösning.

I den dagliga verksamheten lyfter pedagogerna barnens tankar och funderingar och pratar/uttrycker

känslor där allas lika värde sätts i fokus.

### **Vårdnadshavarens delaktighet**

Genom enkäter

Vi informerar om planen vid utvecklingssamtal och på föräldraråd där föräldrarna har möjlighet att komma med synpunkter.

### **Personalens delaktighet**

Vi har utvärderat den gamla planen samt formulerat främjande och förebyggande insatser på arbetsplatsträffar och på planeringstid.

### **Förankring av planen**

Planen ska genomsyra den dagliga verksamheten och reflektioner utifrån planen görs på arbetsplatsträffar och planeringar.

Vårdnadshavare kommer att informeras på utvecklingssamtal, föräldramöte och genom föräldrarådet.

Planen kommer även att finnas på vår hemsida, [www.osby.se](http://www.osby.se)

## **Utvärdering**

### **Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats**

På kvällsplanering.

### **Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan**

Pedagogerna på förskolan.

### **Resultat av utvärderingen av fjolårets plan**

Att planen ska kännas som verksamhetens.

### **Årets plan ska utvärderas**

2019-02-05

### **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

På en kvällsplanering.

## **Främjande arbete**

### **Områden som berörs av insatsen**

Vi ska förebygga och förhindra trakasserier utifrån diskrimineringsgrunderna.

### **Områden som berörs av denna insats**

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

### **Mål och uppföljning**

Att välja material utifrån behov och intresse och inte efter kön eller funktionshinder.

Både flickor och pojkar bemöts likvärdigt för att förebygga stereotypa idéer om kön hos barnen och olika familjekonstellationer medvetandegörs.

Att visa intresse för barns och föräldrars ursprung så att alla känner stolthet för sitt ursprung etnicitet och religion.

Samvaron med varandra ska präglas av respekt för allas lika värde.

### **Datum när ska vara klart**

2019-02-05

### **Kartlägg**

#### **Kartläggningsmetod**

Observationer i barngruppen och diskussioner när vi har arbetsplatsträffar planeringar.

#### **Områden som berörs i kartläggningen**

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning

- Ålder

### **Hur har eleverna/barnen involverats**

Barnen har vid olika tillfällen varit delaktiga i samtal. Pedagogerna har samtal med barnen inför utvecklingssamtal.

Kommunövergripande enkät.

### **Hur har personalen involverats**

Genom diskussioner och frågeställningar som varit aktuella på förskolan.

## **Förebygg**

### **Områden som berörs av åtgärden**

- Kränkande behandling
- Kön
- Könsidentitet eller könsuttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

### **Mål och uppföljning**

Målet är att alla barn ska kunna leka tillsammans, känna tillit till sin egen förmåga och bli självständiga individer samt att det inte ska förekomma kränkningar.

### **Åtgärd**

Vi ska vara med i barnens lek och samtal och styra så att barn som upplevs lite avsidat kommer in mer i barngruppen samt introducera vissa barn för varandra.

Fördel med osynliga väggar mellan "rummen" gör att vi har översikt och barnen ser olikamöjligheter till lek. Vi kommer att fortsätta med att skapa bra lärmiljöer.

Genom ett lösningsinriktat arbetssätt och positiv feedback får vi en positiv stämning i verksamheten.

Vi går aktivt in i situationer där barn utesluter varandra.

## **Motivera åtgärd**

Vi ska förebygga utanförskap och kränkningar.

## **Ansvarig**

Samtliga pedagoger på förskolan med förskolechef som ytterst ansvarig.

## **Datum när det ska vara klart**

2019-02-05

## **Rutiner för akuta situationer**

### **Policy**

Det ska råda nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på vår förskola.

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Pedagoger håller god uppsikt på de platser där barn leker. De är lyhörda och uppmärksamma på vad barnen säger och gör. Detta är grunden för att tidigt upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkningar.

Den årliga kartläggningen (enkät, analys och systematiskt kvalitetsarbete) ger en bild av hur vårdnadshavare upplever att barnen bemöts i verksamheten och ligger till grund för åtgärder och främjande insatser som beslutas.

### **Personal som barn/elever kan vända sig till**

Vårdnadshavare och barn kan vända sig till alla pedagoger och förskolechef på förskolan om de upplever att trakasserier och/eller kränkningar förekommer

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn**

Om någon i personalen upptäcker eller får kännedom om att ett barn i verksamheten anser sig blivit utsatt för trakasserier eller annan kränkande behandling i samband med att verksamheten genomförts ska händelsen anmälas till förskolechef och utredas. Utredningen ska dokumenteras och ansvaret ligger ytterst hos förskolechefen.

Om personal upplevs trakassera eller utsätta barn för kränkande



behandling ansvarar förskolechefen för utredningen.

Förskolechefen har anmälningskyldighet till huvudmannen.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal**

Vid upptäckt av kränkning ingriper personal omedelbart och talar om för barnen att detta inte är okej. Pedagog/pedagogerna samtalar med berörda barn då de får möjlighet att lägga fram sin syn på händelsen. Viktigt är att pedagogerna visar empati och är lösningsfokuserad i både samtalet med den kränkta och den som kränker. Målet för samtalet är att ingen kränkning ska ske och att den kränkta kan få upprättelse. Samtalet ska dokumenteras.

Pedagogen avgör om vårdnadshavare och förskolechef ska kontaktas. Vid samtalet med vårdnadshavare medverkar pedagog och förskolechef. För dokumentation används utredningsblanketten för kränkning/trakasserier eller diskriminering. Utredningsblankettens innehåll omfattar sekretessbelagda uppgifter varpå utredningen måste diarieföras. Originalen ska skickas till utbildningsförvaltningen för diarieföring och kopia skickas till förskolan, förskolechef och vårdnadshavare. Om problemet kvarstår görs en anmälan till BEO eller sociala myndigheter.

### **Rutiner för uppföljning**

Den som ser att ett barn blir kränkt av personal agerar omedelbart. Den personal som har sett eller hört händelsen talar om för berörd personal att det är ett absolut förbud mot detta enligt diskrimineringslagen och skollagen. Anmälan ska ske direkt till förskolechef, som ansvarar för utredning av händelsen, där samtal med berörd personal och barn ingår. Information ska alltid lämnas till utbildningschef. Förskolechef meddelar vårdnadshavare vad som hänt och kallar till samtal.

### **Rutiner för dokumentation**

På utredningsblanketten fylls i hur och när uppföljning ska ske. Uppföljning ska ske av personer som gjort utredningen och åtgärdsförslagen.

### **Ansvarsförhållande**

Områdeschef förskola

Christel Torstensson

Alternativt tillförordnad förskolechef