



Datum  
2012-06-07

## **Bakgrund**

Vid arrangemang av olika slag uppkommer ofta förfrågningar om och behov av tillfälliga övernattningslokaler. För att utnyttja skolor, fritidshem, gymnastiksalar och liknande krävs det att lokalerna är lämpliga ur utrymnings synpunkt samt att tillgängligheten och framkomligheten för räddningstjänsten är tillfredsställande.

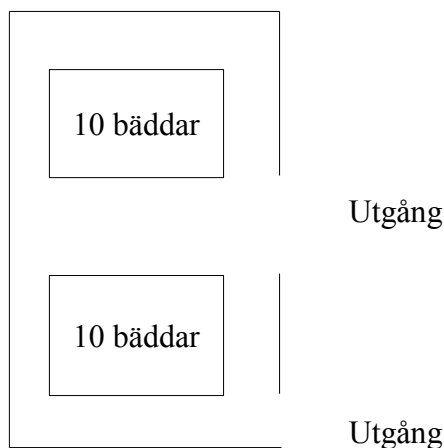
Enligt lagen om skydd mot olyckor 2 kap 2§ skall ägare och/eller nyttjanderättshavare av byggnader eller andra anläggningar i skäligen omfattning hålla utrustning för släckning av brand och för livräddning vid brand eller annan olyckshändelse och i övrigt vidta de åtgärder som behövs för att förebygga brand och för att hindra eller begränsa skador till följd av brand. Med ovanstående som grund gör räddningstjänsten en bedömning om lokalerna är lämpliga för övernattningsändamål.

## **Säkerheten i byggnaderna**

- Om fler än nio personer kommer att övernattna i lokalen ska räddningstjänsten i normalfallet besöka denna för att avgöra om den är lämplig som övernattningslokal. Hänsyn ska tas till utrymnings säkerhet och lokalens utformning i helhet.
- Kontakt ska tas med räddningstjänsten för diskussion om vilka krav som ställs på utformningen av lokalens anordning för tidig upptäckt av brand. Om inte lokalen är försedd med automatiskt brand- och utrymningslarm kan krav komma att ställas på bostadsbrandvarnare eller vakande vakt. Detta varierar t ex beroende på antal personer i lokalen, lokalens utformning och placering.
- Minst två av varandra oberoende utrymningsvägar, ibland fler beroende på lokalens utformning och placering.
- I normalfallet accepteras endast övernattningsändamål på bottenplan i en byggnad.
- I varje övernattningslokal ska det finnas en säkerhetsansvarig. Denna ska vara väl insatt i hur utrymningen kommer att ske vid en eventuell brand, larmvägar, släckredskapens placering, var uppsamlingsplatsen för lokalen finns och övriga rutiner som kan behövas ur brand- och utrymningshänseende.
- Den som är säkerhetsansvarig ska redovisa hur många personer som skall vistas i lokalerna. Som hjälp kan nedanstående riktlinjer användas.
- I god tid innan övernattningsändamålet kommer att ske, ska besked lämnas skriftligen på bifogad blankett/checklista till räddningstjänsten och eventuellt vaktbolag.
- Rökförbud ska gälla i hela byggnaderna under övernattningsperioden.
- Släckredskap ska finnas tillgängliga och kan behöva kompletteras.
- Nedanstående mall\* kan vara en vägledning till bedömning av antalet övernattningsändamål i

lokalen. Gällande personantal i normal fall dagtid får givetvis ej överskridas.

- Om personerna kommer att sova på madrasser kan vi anta att varje madrass tar upp 3m<sup>2</sup> av lokalens yta. Kommer sängarna att användas tar dessa upp 4m<sup>2</sup>.
- Om 20 personer eller fler ska sova i lokalen ska lokalen sektioneras. Gångarna mellan sektionerna ska vara 5 meter breda för att underlätta utrymning. Gångarna ska leda mot utrymningsvägarna.
- Exempel:  
Antag att 20 personer ska sova i en loka. Dessa 20 personer ska delas upp i 2 sektioner. Gången ska vara 5 meter bred och mynna mot lokalens 2 utrymningsvägar.



\*Hämtat på RIB.en - ”Brandskydd vid användning av skolor, daghem eller andra lokaler för övernattnig”, Nilsson C, Räddningstjänsten Göteborg.

### **Övrigt**

I det fall övernattnigen avses ske i en kommunal verksamhet måste de kommunala rutinerna för allmän säkerhet och skydd följas. Exempel på detta är:

- Förebyggande åtgärder ska vara vidtagna ur stöldsypunkt. Lokaler som ej utnyttjas för övernattnigen ska hållas låsta utan tillträde med utlånad nyckel. Stöldbegärligt material ska vara undanflyttat till låst lokal. Inbrottslarmet ska vara i funktion i de låsta lokalerna. Samråd med vaktbolaget
- Våra IT-system ska skyddas särskilt mot intrång. Det innebär att inget tillträde får ske till rum som har nätverksuttag till det administrativa systemet. Det publika systemet måste kopplas bort i sin helhet. I denna fråga bör IT-ansvarig kontaktas.

## Tillfällig övernattnig

Arrangör:

Lokal som utnyttjas:

Datum:

Säkerhetsansvarig

Namn:

Telefonnummer(dygnnet runt)

Antal personer:

### Checklista:

- Hur uppmärksammas ev. brand  Aut. Brandlarm  Bostadsbrandvarnare  Vakande vakt
- Brandredskap  Inomhusbrandpost  Handbrandsläckare
- Utrymningsvägar  Fria och tillgängliga  Markerade
- Larmning  Tillgång till telefon
- Information till de övernattande via säkerhetsansvarig  Uppsamlingsplats  Inräkning  Mötande till räddningstjänsten
- Kontakt med Vaktbolaget

**Rökning** är förbjuden i hela byggnaden!

**Matlagning** är förbjudet utom i särskilt avsedda lokaler där övernattnig ej sker (kök, pentry eller liknande)!

**Vid ev brand eller annat olyckstillbud, ring 112!**