

**SOCIALFÖRVALTNINGEN**

Kostchef

Direkttelefon

Andreas Arvidsson Rosenqvist, 0709-318 076

E-post: andreas.arvidsson@osby.se

Datum

2015-04-20

Sida

## **Rutin för beställning och retur av nutritions pump**

Enligt EU-direktiv MDD 93/42/EEC ska spårbarheten för medicinteknisk utrustning säkerställas. Det omfattar även nutritions pumpar. Varje kommun ska utse en kontaktperson och i Osby kommun är det kommunens dietist. Kontaktpersonen ska upprätthålla ett register där det framgår vilka nutritions pumpar som finns i kommunen och var pumparna finns.

För att registret för nutritions pumpar ska vara aktuellt måste följande rutiner fungera

### **Beställning av ny nutritions pump**

Ny pump beställs från *Nestlé Kundservice, tel 020-78 00 20* till kommunal vårdinrättning. Till varje pump hör ett kontrakt vilket ska skickas till *Emma Nilsson, Marklundavägen 8, 283 42 Osby*. **Be alltid om en retursedel när ni beställer en ny nutritions pump för att på ett enkelt sätt kunna returnera pumpen.**

Pump och hållare levereras i en låda tillsammans med en bruksanvisning. Pumpen, hållaren och lådan är märkta med ett identiskt serienummer och ska alltid följas åt, kasta inte lådan! När en ny nutritions pump mottagits av en kommunal vårdinrättning ska pumpens serienummer meddelas till kommunens kontaktperson.

### **Retur av nutritions pump**

Vid retur skickas pumpen och tillbehör i sin låda till *BR Medical Service, Alice Tegnér's väg 15, 146 38 Tullinge*. Använd medföljande retursedel om sådan finns. Vid retur ska pumpen vara väl rengjord, rengör med fuktig trasa. Även vid retur av nutritions pump från en kommunal vårdinrättning ska pumpens serienummer meddelas till kommunens kontaktperson.

### **Om nutritions pump medföljer från sjukhus**

Kommunen ordnar med en annan pump till vårdtagaren och sjukhusets nutritions pump returneras till sjukhuset om inget annat avtalats.