



Riktlinjer för hälso- och sjukvård.

Avsnitt 11

Läkarkontakt



SOCIALFÖRVALTNINGEN

MAS-PÄRM ♦ Riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård

2007-07-16

Rev. 2014-08-12

	INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
11	Läkarkontakt	3
11.1	Allmänt	3
11.2	Då vårdtagare ej själv klarar att sköta sina läkarkontakter	3
11.3	Vid behov av hembesök	4
11.3.1	Hembesök av läkare där vårdtagaren är listad	4
11.3.2	Hembesök av läkare från Falcks ambulans AB	4
11.4	Beslutsstöd för sjuksköterskor	5
11.4.1	Syfte	5
11.4.2	Mål	5
11.4.3	Verktyg	5
11.4.4	Utrustning	6
11.5	Livshotande tillstånd	6
11.6	Rutiner för att ta kontakt med läkare eller annan hälso- och sjukvårdspersonal när en patients tillstånd fordrar det enl. § 24 punkt 1, Hälso- och sjukvårdslagen (1982:763)	6

11 Läkarkontakt

11.1 Allmänt

Den som själv har förmågan att sköta sina läkarkontakter skall ges möjlighet att göra detta. Assistans för kontakt med läkare kan ges av närstående eller omvårdnadspersonal.

Familjeläkare Att ha en familjeläkare skapar förutsättningar för en god tillgänglighet. Vi skall därför vara våra vårdtagare behjälpliga med att lista sig hos läkare/vårdcentral.

Samverkans-avtal Socialförvaltningen i Osby kommun har slutit samverkansavtal med: Vårdcentralen i Osby – bilaga 1
Hälsoringen AB – bilaga 2

11.2 Då vårdtagaren ej själv klarar att sköta sina läkarkontakter.

- Den som ej har förmågan att själv klara sina läkarkontakter skall erbjudas stöd för detta av kommunens vård- och omsorgspersonal.
- I de fall då vårdtagaren bedöms ha behov av läkarbesök, men själv inte önskar något besök så skall omvårdnadspersonalen meddela tjänstgörande sjuksköterska därom.
- Planerade besök av/till familjeläkare beställes på aktuell vårdcentral sker vanligen via sjuksköterskan – se telefonlista.
- Om beställt läkarbesök avbeställes skall orsaken till detta dokumenteras och signeras.
- **Vård- och omvårdnadspersonalen skall regelbundet iaktta vårdtagarens allmäntillstånd och vid såväl akut som långsam försämring meddela sjuksköterska eller i förekommande fall läkare om detta.**
- Vid behov av akuta läkarinsatser – se telefonlista.

Information till närstående Närstående bör efter samtycke från vårdtagare informeras om förestående läkarbesök eller vid akuta besök, snarast möjligt. När samtycke ej går att få, bör menprövning ske. Bäst är att vid inskrivnings- eller ankomstsamtal notera i omvårdnadsjournalen, vem som bör kontaktas när behov uppstår.

God man/förvaltare I de fall som vårdtagaren har god man eller förvaltare så har dessa ej behörighet att fatta beslut eller ta ställning för sin huvudmans räkning i frågor som rör hälso- och sjukvård.

SOCIALFÖRVALTNINGEN

MAS-PÄRM ♦ Riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård

2007-07-16

Rev. 2014-08-12

11.3 Vid behov av hembesök

11.3.1 Hembesök av läkare där vårdtagaren är listad.

Vid behov av hembesök under dagtid kl.08.00 – 17.00 vänder man sig i första hand till den vårdcentral där vårdtagaren är listad.

11.3.2 Hembesök av läkare från Falcks Ambulans AB

Vid behov av akuta hembesök under dagtid då vårdcentralen bedömer att dea inte har möjlighet att göra hembesök hos listad patient, kan Falcks Ambulans AB kontaktas. Dessa hembesöksbilar har Region Skånes uppdrag att ansvara för akuta hembesök dygnet runt. Detta gäller såväl inom ordinärt som särskilt boende.

Uppdraget

För personer som:

- är i **akut behov** av sjukvård men inte livshotande tillstånd eller på annat sätt uppenbart är i behov av sjukhusets akuta resurser
- inte utan betydande svårighet kan ta sig till sjukvårdsinrättning

Båda kriterierna ska vara uppfyllda.

Akut sjukvård

Med akut sjukvård avses icke-förväntad sjukdom eller skada som inträtt eller försämrats under det senaste dygnet och som kräver läkarvård.

Prioriterade personer

- ✓ Äldre
- ✓ multisjuka

Läkarbesöket ska genomföras inom 4 timmar dock senast inom 8 timmar från det att hembesöksverksamheten mottagit begäran.
(enl.avtal)

OBS!!!! Anser kommunens sjuksköterska att behov av hembesök föreligger, så bör detta speciellt påtalas. I Falck´s avtal står *att de är skyldiga att komma på hembesök om sjuksköterskan påtalar behovet.*

Uppdrag i övrigt

I Falck´s uppdrag ingår även:

- telefonkonsultation till kommunala sjukvården
- hembesök i samband med konstaterande av dödsfall
- att utföra undersökning i samband med bedömning för vårdintyg

SOCIALFÖRVALTNINGEN

MAS-PÄRM ♦ Riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård

2007-07-16

Rev. 2014-08-12

Uppdraget gäller ej

I denna hembesöksverksamhet ingår ej:

- för patient som är inskriven i KVH
- för patient om får vård genom regionens psykiatriska hembesöksteam

Uppgifter

När kommunens sjuksköterska kontaktar Falcks ska följande uppgifter lämnas:

- patientens namn
- personnummer
- adress och telefonnummer
- symtombild/sjukdomsbild
- status enligt [Triagehandboken](#) ABCDE
- vid smärta ange denna enligt VAS/NRS
- aktuell medicin (om möjligt)
- hänvisande enhet, persons namn och telefonnummer

Telefonordination

En telefonordination ska följas av ett fax med skriftlig ordination. Faxet kan skickas när läkaren är tillbaka på sin basstation.

Avvikelse rapport – bilaga 3

I de fall då Falcks inte sköter sitt uppdrag ska en avvikelse rapport lämnas till medicinskt ansvarig sjuksköterska.

11.4 Beslutstöd för sjuksköterskor – bilaga 4

11.4.1 Syfte

Beslutstödet är ett verktyg för sjuksköterskor inom den kommunala hälso- och sjukvården när patienten försämras i sitt allmäntillstånd och sjuksköterskan behöver ta ställning till vilken vårdnivå som är adekvat.

11.4.2 Mål

- Att patienten ska få rätt bedömning och vårdas på rätt vårdnivå.
- Att minska andelen undvikbar vård och återinläggningar.
- Att säkra informationsöverföringen då vårdansvaret skiftar.

11.4.3 Verktyg

- ”Checklista beslutstöd” ska användas som ett underlag för bedömning av om patienten är i behov av att skickas till sjukhusets akutmottagning.
- ”Checklista beslutstöd” ska användas som underlag för ifyllande av den gul/orange blanketten ”Information vid akutbesök”.

SOCIALFÖRVALTNINGEN

MAS-PÄRM ♦ Riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård

2007-07-16

Rev. 2014-08-12

- ”Checklista beslutstöd” kan användas vid kontakt med läkare före besök/hembesök av primärvård eller Falcks hembesöksläkare.
- ”Checklista beslutstöd” ska användas som underlag för sjuksköterskans dokumentation i omvårdnadsjournalen. Dokumentet sparas i pappersjournalen.
- Muntlig informationsöverföring sker genom användande av SBAR.
 - S-Situation
 - B-Bakgrund
 - A-Aktuellt
 - R-Rekommendation

11.4.4 Utrustning

- I alla verksamheter ska det finnas:
 - Pulsoximeter för mätning av puls och saturation
 - Örontermometer
 - Blodtrycksmanschett

11.5 Livshotande tillstånd

SOS Alarm Vid livshotande tillstånd eller när vårdtagaren på annat sätt uppenbart är i behov av sjukhusets akuta resurser - ring 112

11.6 Rutiner för att ta kontakt med läkare eller annan hälso- och sjukvårdspersonal när en patients tillstånd fordrar det enl. § 24 punkt 1, Hälso- och sjukvårdslagen (1982:763).

Telefonlistorna finns på kommunens intranät